



ȘC. GIMNAZIALA „OPREA IORGULESCU”  
CÂMPULUNG MUSCEL, JUDEȚUL ARGEȘ  
STR. GENERAL POȘOIU NR.1  
TELEFON-FAX 0248/512050  
E-MAIL: [scnatopreaiorgulescu@yahoo.com](mailto:scnatopreaiorgulescu@yahoo.com)



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

## CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL ȘCOLII GIMNAZIALE „OPREA IORGULESCU” CÂMPULUNG

### HOTĂRÂREA NR. 1

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale „Oprea Iorgulescu” Câmpulung, întrunit în ședința din 08.09.2020

În conformitate cu OMEN nr. 4619/22.09.2014

#### Hotărăște:

#### 1. Aprobarea începerii școlii pe unul din cele trei scenarii în funcție de situația epidemiologică de la DSP!

##### Scenariul 1

Participarea zilnică a tuturor preșcolarilor și elevilor în unitățile de învățământ, cu respectarea și aplicarea tuturor normelor de protecție

##### Scenariul 2

Participarea zilnică a tuturor preșcolarilor și elevilor din învățământul primar, a elevilor din clasele a VIII-a și a XII-a, cu respectarea și aplicarea tuturor normelor de protecție și Revenirea parțială (prin rotație de 1-2 săptămâni) a elevilor din celelalte clase de gimnaziu și liceu, cu respectarea și aplicarea tuturor normelor de protecție

##### Scenariul 3

Participarea tuturor preșcolarilor și elevilor la activități/lecții online

- S-a ales scenariul 2 (2 săptămâni) Participarea zilnică a tuturor preșcolarilor și elevilor din învățământul primar, a elevilor din clasele a VIII-a cu respectarea și aplicarea tuturor normelor de protecție și Revenirea parțială (prin rotație de 1-2 săptămâni) a elevilor din celelalte clase de gimnaziu.
- După cele 2 săptămâni se va reveni la scenariul verde (S 1)

#### 2. Aprobare validare proceduri începerii școlii.

- După cele 2 săptămâni, după montarea în toate sălile de plexiglas, se va reveni la scenariul verde (S 1)

#### 3. Validarea fișei postului a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar pentru anul școlar 2020-2021.

- toate cadrele didactice și personalul auxiliar au primit calificativul FB.

#### 4. Discutarea și aprobarea referatelor contabilitate.

- S-au aprobat referatele prezentate de d-na contabilă Chiță N.
- s-a sugerat să se facă o adresă către Primărie pentru a lua în primire lotul de pădure care se află în custodia școlii de mai mult timp, deoarece nu există un expert în domeniu pentru a urmări operațiile de amenajare, pază etc.

#### 5. Aprobarea tematicii CA și CP pentru anul școlar 2020-2021.

- S-a aprobat tematica CA și CP pentru anul școlar 2020-2021.

#### 6. Aprobarea responsabililor și componenței Comisiilor metodice și a Comisiei de orar pentru anul școlar 2020/2021.

S-au aprobat responsabilii și membrii Comisiilor metodice (primar și gimnaziu) și a Comisiei de orar (prof. Dinicescu C și Iosifescu C) pentru anul școlar 2020/2021.

**7. Validarea Coordonatorului de Programe și proiecte educative 2020/2021**

S-a validat coordonatorul de Programe și proiecte educative 2020/2021, în persoana d-nei prof. Șuța Anișoara.

**8. Validarea și aprobarea calificativelor anuale a cadrelor și a personalului didactic auxiliar din anul 2019/2020.**

S-au validat și aprobat calificativele anuale a cadrelor și a personalului didactic auxiliar din anul 2019/2020, primind toți FB (foarte bine.)

**9. Aprobarea fișei postului a cadrelor didactice în anul școlar 2020/2021.**

S-a aprobat fișa postului a cadrelor didactice în anul școlar 2020/2021.

**10. Aprobarea perioadei de desfășurare a programului Școala Altfel, 2020-2021.**

S-a aprobat perioada de desfășurare a programului Școala Altfel, 2020-2021, adică în semestrul II, 19-23 aprilie 2021.

**11. Mișcarea elevilor.**

S-au aprobat cererile de transfer a elevilor.

**12. Aprobarea organigramei școlii.**

S-a aprobat organigrama școlii.

**13. Validarea Raportului general privind starea și calitatea învățământului din Școala Gimnazială „Oprea Iorgulescu” pentru anul școlar 2019/2020.**

S-a validat Raportul general privind starea și calitatea învățământului din Școala Gimnazială „Oprea Iorgulescu” pentru anul școlar 2019/2020.

**14. Aprobarea orarului școlii, graficului de serviciu pe școală, a orarului pentru pregătirea suplimentară, a graficului de activități organizate de cadrele didactice ( Olimpiade, concursuri).**

S-a aprobat orarul școlii ( ciclul primar 8-12 și ciclul gimnazial 13-19 ), a orarului pentru pregătirea suplimentară, a graficului de activități organizate de cadrele didactice ( Olimpiade, concursuri).

**15. Aprobarea Comisiilor de lucru.**

S-au aprobat Comisiile de lucru( vezi anexe).

**16. Avizarea Planului Managerial an școlar 2020/2021 și a Planului Managerial pe semestrul I.**

S-a avizat Planul Managerial an școlar 2020/2021 și Planul Managerial pe semestrul I.

**17. Dezbaterea și avizarea Planului Operațional pe an școlar 2020/2021 și a Planului Operațional pe semestrul I.**

S-a dezbătut și avizat Planul Operațional pe an școlar 2020/2021 și Planul Operațional pe semestrul I.

**18. Aprobarea atribuțiilor specifice membrilor CA.**

S-a aprobat atribuțiile specifice membrilor CA.

**19. Aprobarea cererilor de trecere la altă tranșă de salarizare a cadrelor didactice.**

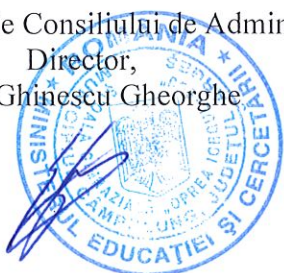
S-a aprobat cererile de trecere la altă tranșă de salarizare a cadrelor didactice.

**20. Diverse (probarea laptopurilor din clasă pentru desfășurarea perioadei de 2 săptămâni de școală hibrid).**

Președintele Consiliului de Administrație,

Director,

Prof. Ghinescu Gheorghe



Secretar C.A.,  
prof. Bițan Angela